

# Smart Integration Snabbinstallationsguide

1

## Ta emot e-postintroduktion

E-postmeddelande skickat av  
[info@eu.smart-integration.rioh.com](mailto:info@eu.smart-integration.rioh.com)

## Bekräfta registrering och ange lösenord

Gå till webbplatsen i e-postmeddelandet och fyll i alla obligatoriska fält.

2

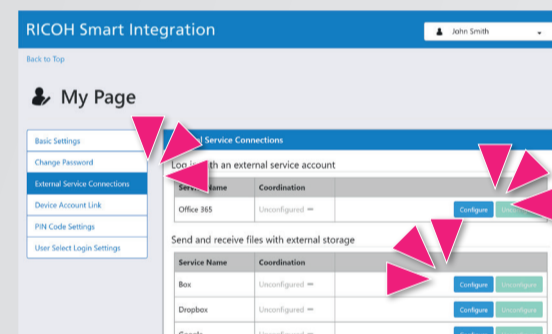
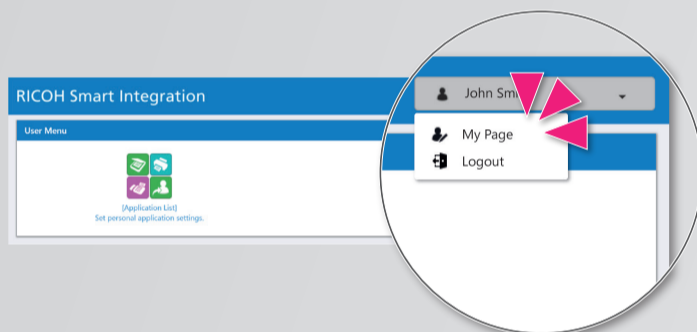
## Ställ in koordination med externa tjänster

Logga in till användarens webbplats med dina nya inloggningsuppgifter.  
<https://www.eu.smart-integration.rioh.com/site/login>

a. Klicka på 'My Page'.

b. Klicka på 'External Service Connections', och välj en extern tjänst.

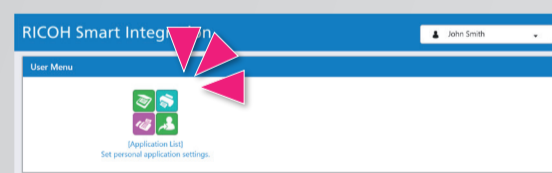
c. Klicka på 'Configure' och följ instruktionerna för respektive extern tjänst.



3

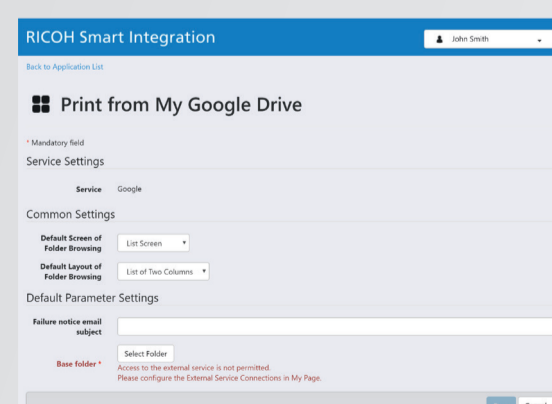
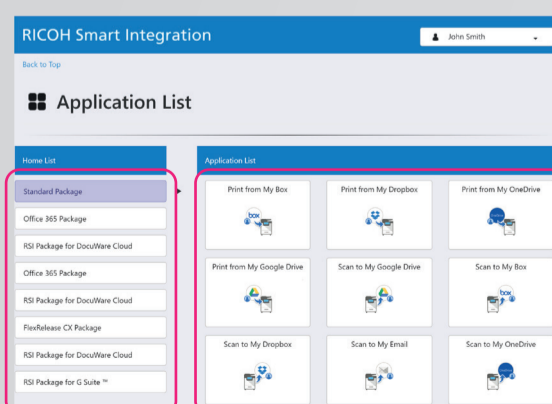
## Konfigurera applikationerna och standardinställningarna

a. Välj '[Application List]'.



b. Välj ett paket till vänster och klicka på en applikation till höger för att konfigurera.

c. Ställ in standardinställningar.  
Fält med (\*) är obligatoriska.



# Smart Integration Snabbinstallationsguide

Användare

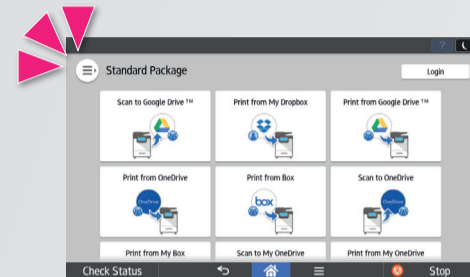
4

## Starta Smart Integration på MFP

Klicka på symbolen  för "Smart Integration" på MFP-skärmen.  
Kontakta din IT-administratör om symbolen inte är tillgänglig.

## Välj en applikation

Klicka på den här knappen  och välj en applikation.



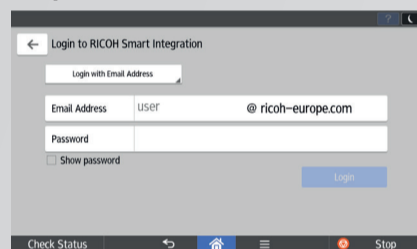
5

## Logga in till Smart Integration

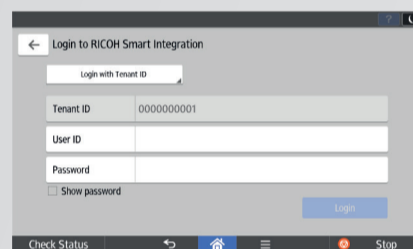
Logga in med dina inloggningsuppgifter när det krävs.  
Användar-ID och PIN-kod finns i din e-postbekräftelse från [info@eu.smart-integration.rioh.com](mailto:info@eu.smart-integration.rioh.com)

Inloggningsmetoderna är normalt följande.

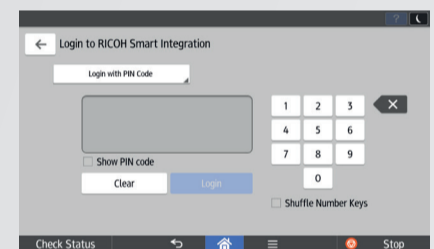
### [E-postadress och lösenord]



### [Användar-ID och lösenord]



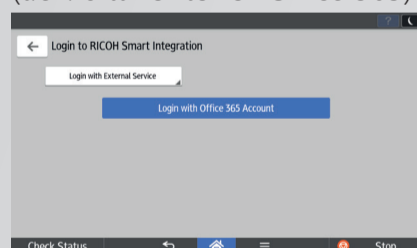
### [PIN-kod]



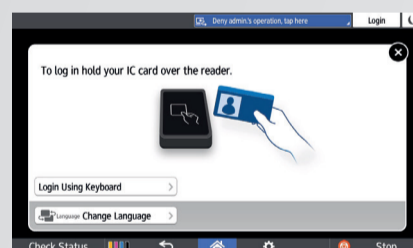
Eller så kan du ha följande alternativ.

### [Använda inloggningsuppgifter för en annan tjänst]

(t.ex. ditt konto för Office 365)



### [Använda ditt kort]

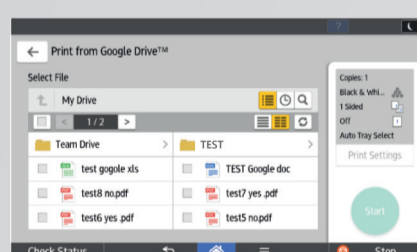


6

## Grundläggande användning av applikationer

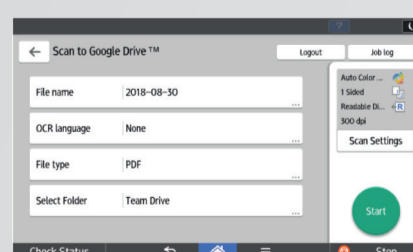
### [Skriv ut]

- Välj fil(er) och ställ in utskriftsinställningarna.
- Tryck på 'Start'.



### [Scanning]

- Välj destination och ställ in skannerinställningarna.
- Tryck på 'Start'.



De här inställningarna kan vara olika beroende på dina applikationer. Se [Applikationshandböckerna](#) för mer information.

<https://rioh-kb-en.custhelp.com/app/answers/list/p/1436,1437,8467,8468/region/eu/brand/rioh>